

## CAIETUL DE SARCINI

### 1. INTRODUCERE

Sunt prezentate indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

### 2. SCURTĂ DESCRIERE

Serviciile solicitate în caietul de sarcini sunt destinate pentru desfășurare în bune condiții a activității și a evenimentelor organizate de Primaria Municipiului Targu Mures.

### 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul selecției de oferte este achiziția de servicii de restaurant și de servire a mâncării precum și alte servicii specifice acestora necesare la acțiunile organizate de Primaria Municipiului Targu Mures, evenimente culturale-artistice (Festival național de muzică, Vibe Fest, Festivalul Free Arts, Festivalul Amalgamia, Ziua Imnului de Stat, Ziua limbii române și maghiare, Tabăra de creație, Târgul de artă meșteșugărească, Ziua Copilului, Zilele Târgumureșene, Simfonii de Toamnă, Festivalul Vinului, 1 Decembrie – Ziua Națională a României, Inaugurarea Iluminatului Festiv, Inaugurare Patinoar, Acțiuni în colaborare cu instituții și organizații, Ziua Holocaustului, Ziua Toleranței, Ziua Pământului, Dansului, Mamei, Ziua mondială a vârstnicilor, Ziua eroilor, altele) aniversări, comemorări; Vizite oficiale ale delegațiilor străine; colocvii; aniversări la nivelul instituțiilor de învățământ; acțiuni organizate de ONG-uri; solicitări din partea cluburilor sportive, solicitări din partea instituțiilor de învățământ; asociații studentești, colocvii, competiții sportive, comemorări, aniversări la nivelul instituțiilor de învățământ; intruniri cu reprezentanți ai instituțiilor de învățământ universitar, respectiv ai cultelor religioase; evenimente culturale-artistice, schimb de experiență cu orașele înfratite, altele conform specificațiilor din Caietul de sarcini.

### 4. SURSA DE FINANTARE

Bugetul Local

### 5. CALENDARUL DE APLICARE AL PROCEDURII:

5.1. Data și ora limită de depunere a ofertelor: 27.04.2017 ora 10

5.2. Data și ora limită pentru solicitarea clarificărilor: 25.04.2017 ora 12

5.3. Data și ora limită de răspuns la clarificări: 26.04.2017 ora 12

### 6. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de selecție utilizat este „*pretul cel mai scăzut*”, stabilirea ofertelor selectate se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile.

Autoritatea contractantă va selecta primii trei ofertanți cu „*pretul cel mai scăzut*”, cărora le va solicita disponibilitatea în funcție de necesități înainte cu 5 zile de fiecare eveniment.

### 7. CERINTELE PRIVIND ELIGIBILITATEA

În vederea participării la procedura internă de atribuire a serviciilor, fiecare ofertant va depune o singură ofertă în plic închis care să conțină:

- Scrisoare de înaintare
- Declarație pe propria răspundere că nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate art.59, art.60, art.164, art.165 și art.167 din Legea 98 privind achizițiile publice.
- Fișa de informații generale
- Certificat de clasificare privind încadrarea spațiilor de cazare pe categorii sau orice alte documente eliberate de către autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, care reprezintă o formă codificată de prezentare sintetică a nivelului de confort, a calității dotărilor și a serviciilor prestate în cadrul structurilor de primire.

#### 7.1 Formulare standard: (Anexa 4)

1. Scrisoare de înaintare – **Formularul 1**
3. Fisa de informatii generale – **Formularul 2**
4. Formular de ofertă financiară – **Formularul 3**

#### **7.2. Modul de prezentare a ofertei:**

**Documentele de calificare** numerotate, semnate pe fiecare pagina cu semnatura olografa a reprezentantului legal al societatii in original sau cu mentiunea « **conform cu originalul** » (in cazul certificatului de clasificare/sau alte certificate) vor fi prezentate in plic inchis cu mentiunea « Documente de calificare »

**Propunerea tehnica si financiara** in original, numerotata, stampilata, semnata pe fiecare pagina cu semnatura olografa a reprezentantului legal al societatii vor fi prezentate in plic inchis cu mentiunea « Propunerea tehnica si propunerea financiara »

Plicul cu mentiunea « **Documente de calificare** » impreuna cu plicul cu mentiunea « **Propunerea tehnica si financiara** » vor fi introduse in plic exterior cu mentiunea « **Achzitia de servicii de restaurant si de servire a mancarii precum si alte servicii specifice acestora necesare la actiunile organizate de Primaria Municipiului Targu Mures Cod CPV 55300000-3 servicii de restaurant și de servire a mâncării; » *A nu se deschide inainte de data de \_\_\_\_\_.***

Plicul exterior va fi insotit de scrisoarea de inaintare completata corespunzator.

Plicul continand **Documentele de calificare si Propunerea tehnica si financiara va fi depusa la sediul Primariei Municipiului Targu Mures situat in Piata Victoriei, nr.3 Registratura institutiei, camera 13, pana in data de 27.04.2017 ora 10.**

#### **7.3. Sedinta de deschidere a ofertei :**

Sedinta de deschidere a ofertei va avea loc **la sediul Primariei Municipiului Targu Mures situat in Piata Victoriei, nr.3, cam.45**, in data de 27.04.2017 ora 12.

Reprezentantii legali ai operatorilor economici participanti la procedura sau imputerniciti ai acestora pot participa la sedinta de deschidere a ofertei .

Ofertantul va prezenta o „lista meniu” detaliata in care va include gramaj standard/preț, meniul fiind stabilit inainte cu 3 zile de data inceperii evenimentului in functie de specificul evenimentului si de cerintele beneficiarului (de ex.alergiile alimentare sau restrictionarile religioase pot impune o anumita varianta de meniu) .

Ofertantul va prezenta o „lista meniu” cu specific romanesc detaliata in care va include gramaj standard/preț, meniul fiind stabilit inainte cu 3 zile de data inceperii evenimentului in functie de specificul evenimentului si de cerintele beneficiarului (de ex.alergiile alimentare sau restrictionarile religioase pot impune o anumita varianta de meniu) .

Ofertantul va prezenta o „lista meniu” cu specific unghuresc detaliata in care va include gramaj standard/preț, meniul fiind stabilit inainte cu 3 zile de data inceperii evenimentului in functie de specificul evenimentului si de cerintele beneficiarului (de ex.alergiile alimentare sau restrictionarile religioase pot impune o anumita varianta de meniu) .

Ofertantul va avea capacitatea de a oferi in acelasi timp daca este cazul, meniul structurat astfel :

a.) Masa de prânz va include minim 4 feluri de mâncare (aperitiv, felul unu, felul doi si desert), cate trei variante pentru fiecare fel servite in regim direct sau in regim de bufet.

b.) Cina va include minim 2 feluri de mâncare (felul doi si desert), cate trei variante pentru fiecare fel, salate, servite in regim direct sau de bufet suedez - Apa plată, apa minerala si sucuri vor fi incluse la toate mesele.

În Nota de comandă se va transmite solicitarea de masa in functie de specificul evenimentului si de cerintele beneficiarului (de ex.alergiile alimentare sau restrictionarile religioase pot impune o anumita varianta de meniu) .

Ofertantul va prezenta o „lista bauturi” detaliat in care va include pretul bauturilor 100 ml/preț.

Oferta tehnica va cuprinde nominalizarea unitatilor de cazare

#### **NOTA:**

Comanda serviciilor de masa se va realiza cu minim o 3 zile înainte de data începerii evenimentului. Plata serviciilor de masa se va realiza pe baza numărului REAL de persoane, dovedit prin documente specifice.

În Nota de comandă se va transmite solicitarea de masa (pranz sau/si cina) in functie de specificul evenimentului si de cerintele beneficiarului (de ex.alergiile alimentare sau restrictionarile religioase pot impune o anumita varianta de meniu) .

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a descalifica ofertantii a caror oferta nu respecta cerintele tehnice si de capabilitate impuse prin documentatia de achizitie.

**Capacitatea tehnica:**

- Oferta tehnica va cuprinde nominalizarea unitatilor de cazare
- Blocul alimentar unde se vor prepara meniurile sa fie in aceeași locatie cu evenimentul.
- Autorizatie de functionare
- Aviz de functionare de la DSV
- Buletin de analiza a apei
- Certificat ISO 9001 sau echivalent